

ТОО «City Transportation Systems»	Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems»	Стр. 1 из 6
-----------------------------------	--	-------------

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Правления**  
**ТОО «City Transportation Systems»**  
**№ 37 от «08» октября 2020 г.**

## Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems» в имущественный наем (аренду)

**г. Нур-Султан, 2020 год**

Настоящий документ не может быть тиражирован и распространен без разрешения  
ТОО «City Transportation Systems»

ТОО «City Transportation Systems»	Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems»	Стр. 2 из 6
-----------------------------------	--	-------------

## 1. Общие положения

1. Настоящие Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems» в имущественный наем (аренду) (далее - Правила) разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан и определяют порядок передачи недвижимого имущества в имущественный наем (аренду).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) наймодатель – товарищество с ограниченной ответственностью «City Transportation Systems» (далее – Товарищество);

2) наниматель (арендатор) – негосударственное юридическое лицо;

3) участник – негосударственное юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке для участия в конкурсе;

4) объект имущественного найма (аренды) (далее - объект) – паркинги и парковочные места, находящиеся в собственности, доверительном управлении или другом законном основании ТОО «City Transportation Systems»;

5) конкурс – это форма торгов по предоставлению в имущественный наем (аренду) объектов, при которых Товарищество обязуется на основе принятых им исходных условий заключить договор с участником конкурса, предложившим наибольшую сумму арендной платы за объект;

6) веб-портал – интернет-ресурс ТОО «City Transportation Systems», размещенный в сети Интернет, предоставляющий информацию по конкурсам;

7) договор – договор имущественного найма (аренды) недвижимого имущества, заключенный между наймодателем и нанимателем (арендатором).

3. Структурное подразделение Товарищества для передачи в имущественный наем (аренду) предоставляет на рассмотрение Правления Товарищества информацию об объекте по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. Достоверность информации об объекте обеспечивается структурным подразделением.

4. По результатам рассмотрения информации об объекте Правлением Товарищества принимается одно из следующих решений:

1) о передаче объекта в имущественный наем (аренду) с установлением минимального размера арендной платы;

2) об отказе в передаче объекта в имущественный наем (аренду), в случае принятия иного решения по юридической судьбе объекта.

5. Структурное подразделение Товарищества после принятия решения Правлением Товарищества о передаче объекта в имущественный наем (аренду) по результатам рассмотрения информации, обеспечивает проведение конкурса по передаче в имущественный наем (аренду) недвижимого имущества Товарищества в течение 30 календарных дней.



ТОО «City Transportation Systems»	Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems»	Стр. 3 из 6
-----------------------------------	--	-------------

## **2. Порядок передачи недвижимого имущества в имущественный наем (аренду)**

### **Подготовка к проведению конкурса**

6. При подготовке и проведении конкурса структурное подразделение Товарищества, иницилирующее передачу объекта в имущественный наем (аренду):

- 1) формирует конкурсную комиссию;
  - 2) определяет сроки проведения конкурса;
  - 3) готовит конкурсную документацию (проект приказа о создании конкурсной комиссии, проект объявления о проведении конкурса, сведения об объекте конкурса, проект договора);
  - 4) публикует объявление о проведении конкурса на веб-портале, в средствах массовой информации;
  - 5) осуществляет подготовку проекта договора;
  - 6) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;
  - 7) обеспечивает заключение договора с победителем конкурса.
7. В качестве организатора конкурса выступает Товарищество.
8. В состав конкурсной комиссии включаются представители структурных подразделений Товарищества.

Число членов конкурсной комиссии составляет не менее пяти человек. Председателем комиссии является Заместитель Председателя член-Правления Товарищества структурное подразделение которого управляет объектом подлежащее передаче в имущественный наем (аренду). Состав комиссии утверждается приказом Председателя Правления Товарищества.

Секретарь конкурсной комиссии является представителем Товарищества, не являющийся членом конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии являются правомочными, если на них присутствует все члены конкурсной комиссии.

9. Структурное подразделение Товарищества обеспечивает публикацию объявления о проведении конкурса на веб-портале, средствах массовой информации.

10. Объявление о проведении конкурса должно включать следующие сведения:

- 1) наименование Товарищества;
- 2) условия и порядок проведения конкурса;
- 3) требования к участнику конкурса;
- 4) краткую характеристику объекта конкурса;

ТОО «City Transportation Systems»	Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems»	Стр. 4 из 6
-----------------------------------	--	-------------

- 5) дату, время и место проведения конкурса;
- 6) сроки и место принятия заявки на участие в конкурсе;
- 7) срок имущественного найма (аренды);
- 8) размер стартовой ставки арендной платы;
- 9) периодичность оплаты арендного платежа;
- 10) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;
- 11) адрес, сроки и условия ознакомления с объектом конкурса;
- 12) проект договора аренды недвижимого имущества.

11. В случае изменения условий конкурса либо отмены конкурса Товарищество публикует на веб-портале на казахском и русском языках объявление об изменениях или отмене конкурса не менее чем за три рабочих дня до его проведения.

Лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе до опубликования объявления об изменении условий конкурса либо отмене конкурса, Товарищество направляет письменное извещение о принятых изменениях.

12. Требования к участнику конкурса определены в приложении 2 к настоящим Правилам.

### **Проведение конкурса**

13. Прием и регистрация заявок участников конкурса производится по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня публикации объявления о проведении конкурса и заканчивается за сутки до проведения конкурса.

14. Для регистрации в качестве участника необходимо направить заявку на участие в конкурсе по предоставлению в имущественный наем (аренду) недвижимого имущества по адресу Товарищества, указанному в объявлении по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, подписанную уполномоченным представителем.

15. Заявка участника должна содержать согласие с конкурсными условиями и ценовое предложение, с приложением копий документов, подтверждающих соответствие требованиям к участнику (нанимателю), указанным в объявлении о проведении конкурса. Заявка и прилагаемые документы принимаются Товариществом в запечатанных конвертах скрепленных печатью участника.

16. Заявки и прилагаемые к ним копии документов участников хранятся в Товариществе и не доступны для просмотра до времени и даты, указанных в объявлении о проведении конкурса.

17. Конкурс проводится в день, указанный в объявлении.



ТОО «City Transportation Systems»	Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems»	Стр. 5 из 6
-----------------------------------	--	-------------

18. Если на день проведения конкурса подано менее двух заявок участников, конкурс признается несостоявшимся. При этом Товарищество имеет право провести конкурс повторно.

19. В случае, если при повторном проведении конкурса подана одна заявка, победителем конкурса объявляется участник, подавший такую заявку и соответствующий требованиям, предъявляемым Товариществом.

20. Конкурсная комиссия по наступлению даты и времени конкурса, указанных в объявлении о проведении конкурса, производит вскрытие заявок.

21. Заявки и прилагаемые к ним копии документов рассматриваются конкурсной комиссией в целях определения победителя конкурса.

22. При проведении конкурса победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую сумму арендной платы за объект, и отвечающий требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса.

В случае совпадения (равенства) сумм арендной платы, предложенные участниками, победителем, признается участник, ранее зарегистрировавший заявку.

23. Конкурсной комиссией производится проверка документов, предоставленных участником конкурса на соответствие требованиям указанных в объявлении, сопоставление ценовых предложений и подведение итогов конкурса.

Протокол об итогах конкурса размещается Товариществом на веб-портале после их подведения по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам в течение трех рабочих дней.

### **Оформление результатов конкурса**

24. Структурное подразделение Товарищества, инициирующее передачу объекта в имущественный наем (аренду) в срок не позднее трех рабочих дней с даты опубликования результатов конкурса на веб-портале направляет проект договора победителю конкурса.

25. Договор заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями Товарищества и нанимателя в течение пяти рабочих дней с даты опубликования результатов конкурса на веб-портале.

26. В случае не подписания победителем конкурса договора в установленные сроки, а также отказа от подписания договора, Товариществом составляется акт об отмене результатов конкурса и публикуется на веб-портале.

27. Договор имущественного найма (аренды) недвижимого имущества, заключенный на срок не менее одного года, подлежит государственной регистрации. Государственная регистрация осуществляется за счет средств нанимателя.

ТОО «City Transportation Systems»	Правила передачи недвижимого имущества ТОО «City Transportation Systems»	Стр. 6 из 6
-----------------------------------	--	-------------

### 3. Передача объекта нанимателю по акту приема-передачи

28. В течение пяти рабочих дней после подписания договора объект передается Товариществом нанимателю путем подписания акта приема-передачи уполномоченными представителями сторон.

При расторжении или истечении срока действия договора наниматель возвращает объект Товариществу не позднее даты расторжения договора или срока истечения договора, по акту приема-передачи, который подписывается Товариществом и нанимателем.

29. В акте приема-передачи указываются:

- 1) место и дата составления акта;
- 2) наименование и реквизиты документов, в соответствии с которыми представители уполномочены представлять интересы сторон;
- 3) номер и дата подписания договора, в соответствии с которым производится передача объекта;
- 4) наименование передаваемого объекта, его место расположения, технические характеристики и состояние, с перечнем выявленных неисправностей.

30. Акт приема-передачи подписывается представителями сторон и заверяется печатями.

31. Акт приема-передачи составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у Товарищества, один у нанимателя и один у регистрирующего договор государственного органа.